

# Odchozí e-maily Jobote na zaměstnance a uchazeče

(stav k 6. 6. 2019)

## Obsah

### **SEZNAM E-MAILŮ ZAMĚSTNANCŮM**

**REGISTRACE ZAMĚSTNANCE**

**VYTVÁŘENÍ HESLA**

**OBNOVENÍ HESLA**

**POTVRZENÍ O PŘÍMÉM DOPORUČENÍ**

**DOPORUČENÍ E-MAILEM**

**UCHAZEČ SE PŘIHLÁSIL NA POZICI**

**UCHAZEČ BYL POZVÁN NA POHOVOR**

**UCHAZEČ BYL ZAMÍTNUT**

**UCHAZEČ BYL PŘIJAT**

**UCHAZEČE UŽ DOPORUČIL KOLEGA**

**UCHAZEČ SE ZATÍM NEPŘIHLÁSIL NA POZICI (7. A 11. DEN)**

**UCHAZEČ SE ZATÍM NEPŘIHLÁSIL NA POZICI - PŘÍMÉ DOPORUČENÍ BYLO SMAZÁNO (14. DEN / NEZÁJEM UCHAZEČE)**

**PŘESUN UCHAZEČE**

**NOVÉ POZICE**

**STATISTIKA ZAMĚSTNANCE**

### **SEZNAM E-MAILŮ UCHAZEČŮM**

**PŘÍMÉ DOPORUČENÍ ZAMĚSTNANCEM**

**PŘÍMÉ DOPORUČENÍ - UPOZORNĚNÍ PO 11 DNECH**

**AUTOMATICKÁ OPOVĚĎ UCHAZEČI PO REAKCI**

## Seznam e-mailů zaměstnancům

E-maily jsou odesílány ve podle nastavení firmy:

- Vykací (Dobrý den + Vy) nebo tykací varianta (Ahoj + Ty)
- Jazyková varianta – česky, anglicky, slovensky

S ohledem na GDPR uvádíme “Jméno kandidáta” pouze v e-mailech přímého doporučení. V ostatních způsobech sdílení (Facebook, Twitter, LinkedIn, Odkaz, E-mail, FB Messenger) uvádíme pouze obecné “Váš uchazeč”.

Výši odměny obsahuje e-mail pouze u pozic, kde je odměna uvedena. Pokud je pozice vystavena bez odměny, část týkající se odměny je z e-mailu vynechána.

E-maily zaměstnancům při přímém doporučení - [přehled bez textů e-mailů](#)

E-maily zaměstnancům u sdílení pozic - [přehled bez textů e-mailů](#)

## Registrace zaměstnance

*Předmět: Aktivace účtu - [Název firmy] Doporučování*

Aktivace účtu

Děkujeme za registraci do doporučovacího programu Jobote test na stránce [odkaz na doporučovací stránku]. Pro aktivaci vašeho účtu prosím klikněte na tlačítko níže.

Aktivovat účet

Nevíte, proč jste obdrželi tento e-mail? Pak ho ignorujte.

## Vytváření hesla

*Předmět: Vytvoření hesla pro přístup na Jobote.com*

Dobrý den, nedávno jste se pokoušel přihlásit na Jobote.com, k čemuž potřebujete heslo. Protože jste si jej zatím nevytvořil, zasíláme odkaz pro jeho vytvoření - stačí kliknout na následující odkaz: [odkaz]

S pozdravem,

Jobote Tým

## Obnovení hesla

*Předmět: Odkaz pro změnu hesla na Jobote.com*

Dobrý den, nedávno jste vyžádal změnu zapomenutého hesla na Jobote.com. Pro změnu hesla klikněte na následující odkaz: [odkaz]

Tento odkaz bude aktivní následující 3 hodiny.

Pokud jste si zapomenuté heslo nevyžádali, tento email ignorujte.

S pozdravem,

Jobote Tým

## Potvrzení o přímém doporučení

*Předmět: Úspěšné doporučení pozice [název pozice] ve firmě [název firmy]*

Dobrý den, [jméno doporučitele],

kamarádovi jsme poslali e-mail s nabídkou pracovní pozice [název pozice]. Pokud bude [jméno a příjmení kandidáta] s doporučením souhlasit, odešleme vše na personální oddělení. Když se do 14 dnů nevyjádří, Vaše doporučení smažeme a do firmy nic nepřijde.

Mezitím můžete doporučit nebo nasdílet další pracovní pozice.

[Výpis pozic]

S pozdravem Jobote

## Doporučení e-mailem

*Předmět: Doporučení bylo odesláno*

Dobrý den,

Vaše doporučení bylo úspěšně odesláno na e-mail [E-mail kandidáta]

Odeslaná zpráva:

-----

[Text zprávy]

## Uchazeč se přihlásil na pozici

*Předmět: Máte nového kandidáta!*

Dobrá práce, [jméno doporučitele],

[Jméno a příjmení kandidáta] se přihlásil na pozici [název pozice], kterou díky vám objevil. Když se zadaří a nastoupí, čeká vás odměna [výše odměny].

Doporučte někoho i na další pozice

[Výpis pozic]

## Uchazeč byl pozván na pohovor

*Předmět: Je to na dobré cestě!*

Hurá! Zadařilo se a [Jméno a příjmení kandidáta] půjde na pohovor na pozici [název pozice]. Pořád platí, že když nastoupí, čeká vás odměna [výše odměny].

Doporučte někoho i na další pozice

[Výpis pozic]

Uchazeč byl zamítnut

*Předmět: Nedá se nic dělat...*

[Jméno a příjmení kandidáta] na pozici [název pozice] bohužel neuspěl. Ale nezuňte, ještě máme další otevřené pozice k doporučení za odměny až [max. výše odměny]. Třeba to vyjde příště.

Doporučte někoho i na další pozice

[Výpis pozic]

Uchazeč byl přijat

*Předmět: Hurá, je to tam!*

Díky vám nastoupí [Jméno a příjmení kandidáta] na pozici [název pozice]. Teď očekávejte zprávu z personálního, kdy a jak dostanete slíbenou odměnu [výše odměny].

Doporučte někoho i na další pozice

[Výpis pozic]

Uchazeče už doporučil kolega

*Předmět: [Jméno a příjmení kandidáta] už je ve výběrovém řízení na pozici [název pozice]*

Dobrý den, [jméno doporučitele],

skvělá práce, doporučování u vás ve firmě funguje. Došlo však k tomu, že [Jméno a příjmení kandidáta] je už na pozici [název pozice] doporučený jiným vaším kolegou.

Nejde o jedinou volnou pozici u vás ve firmě a můžete zkusit předběhnout kolegy u těchto pozic.  
[Výpis pozic]

S pozdravem Jobote

Uchazeč se zatím nepřihlásil na pozici (7. a 11. den)

*Předmět: [Jméno a příjmení kandidáta] na Vaše doporučení nereaguje [název pozice]*

Dobrý den, [jméno doporučitele],

od Vašeho doporučení uběhlo už 10 dní, a my stále nevíme, jestli má [Jméno a příjmení kandidáta] zájem o pozici [název pozice]. Vaše doporučení jsme proto zatím do firmy neposlali.

Třeba pomůže jemné připomenutí krátkým e-mailem [E-mail uchazeče]. Nezapomeňte, že když to klapne, dostanete odměnu [výše odměny]. [Jméno kandidáta] ale musí odpovědět přes Váš osobní odkaz [odkaz na pozici].

Dohodte do firmy i jiné známé a získejte odměnu.

[Výpis pozic]

S pozdravem Jobote

Uchazeč se zatím nepřihlásil na pozici - přímé doporučení bylo smazáno (14. den /  
Nezájem uchazeče)

*Předmět: [Jméno a příjmení kandidáta] nemá zájem o pozici [název pozice]*

Dobrý den, [jméno doporučitele],

[Jméno a příjmení kandidáta] nemá zájem o doporučení na pozici [název pozice]. Doporučení jsme smazali a údaje tvé firmě nepředali.

I tak jsme za Vaše doporučení moc rádi a bude skvělé, pokud doporučíte další kamarády.

[Výpis pozic]

S pozdravem Jobote

Přesun uchazeče

*Předmět: Uchazeč byl přesunut na novou pozici*

Dobrý den, [jméno doporučitele],

HR si myslí, že [Jméno a příjmení kandidáta] se více hodí na pozici [název pozice]. Jak si vede v náboru na nové pozici najdete v přehledu doporučených kandidátů

S pozdravem Jobote

Nové pozice

*Předmět: Nové pozice jsou tady*

Za minulý týden se u vás otevřely [počet nově vystavených pozic], na které můžete někoho doporučit. Když se vám to podaří, čeká tě/vás odměna až [max. výše odměny].

## Statistika zaměstnance

*Předmět: Vaše doporučení za poslední měsíc*

Za [název měsíce], jste se svým známým zmínil o [počet nasdílených pozic], které si prohlédlo [počet lidí, kteří si pozici prohlédli]. Díky tomu se k vám přihlásili [počet doporučených uchazečů]. To je skvělý výsledek. Zapojíte se i tento měsíc?

Všechny otevřené pozice

[Výpis všech pozic]

## Seznam e-mailů uchazečům

Přímé doporučení zaměstnancem

*Předmět: [Jméno doporučitele] tě doporučuje do firmy [název firmy]*

Dobrý den [jméno uchazeče],

píšeme Vám, protože Vás [Jméno doporučitele] doporučuje na pozici [název pozice] do firmy [název firmy].

[Odkaz chci si prohlédnout pracovní nabídku]

[Odkaz nechci být doporučen]

S pozdravem Jobote

Přímé doporučení - upozornění po 11 dnech

*Předmět: [Jméno doporučitele] čeká na souhlas s doporučením do firmy [název firmy]*

Dobrý den [jméno uchazeče],

před 11 dny jsme Vám poslali e-mail s informací, že Vás [Jméno doporučitele] doporučuje do firmy [název firmy]. Stále nevíme, jestli máte o pozici [název pozice] zájem. Stačí si jen vybrat jednu z možností:

[Odkaz chci si prohlédnout pracovní nabídku]

[Odkaz nechci být doporučen]

S pozdravem Jobote

Automatická opověď uchazeči po reakci

*Předmět: Děkujeme za zasláný životopis*

Děkujeme za odpověď.

Informace byly úspěšně odeslány.

Pozice:

Společnost:

Jméno:

E-mail:

Telefon:

Zpráva:

Děkujeme za Vaši reakci na inzerovanou pozici [název pozice].

Vaše údaje byly předány personalistům společnosti [název firmy].

V případě, že splňujete podmínky pro danou pozici a zařadí Vás do výběrového řízení, budou Vás o dalším postupu informovat.

Přejeme hodně štěstí!

Team Jobote